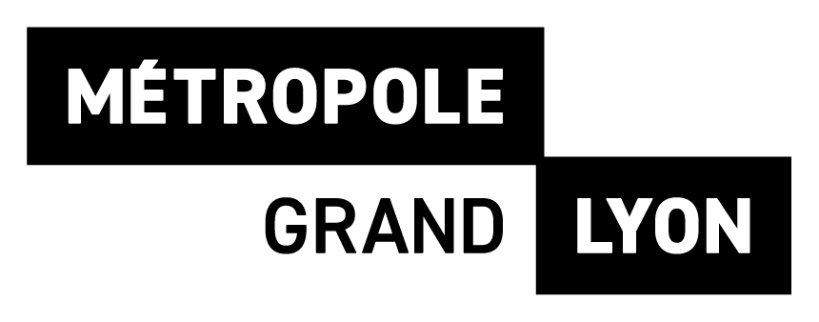
****

**DEMANDE DE SUBVENTION À LA MÉTROPOLE DE LYON - ANNÉE 2023**

**Appel à projets « Éducation Artistique et Culturelle & Territoires #3»**

**NOM DE LA STRUCTURE en toutes lettres et conforme à la déclaration officielle :**

Cliquez ici pour entrer du texte.

Nom de la personne en charge du dossier de demande : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél. : Cliquez ici pour entrer du texte. Courriel : Cliquez ici pour entrer du texte.

**NOM DU PROJET :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**MONTANT DE LA SUBVENTION DEMANDÉE A LA MÉTROPOLE\* :** Cliquez ici pour entrer du texte.

\*Ce montant doit être égal ou supérieur à 5000 €

En pourcentage du coût de l’action : %

Le projet a-t-il déjà été soutenu en 2022 ? Oui  Non

**1/ Présentation de votre organisme**

**Objet social de la structure et activités de la structure :**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Adresse de son siège social :**

Rue : Cliquez ici pour entrer du texte.

Code Postal : Cliquez ici pour entrer du texte. Commune : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél. : Cliquez ici pour entrer du texte.Courriel : Cliquez ici pour entrer du texte.

Site Internet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse de correspondance si différente : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Nom/ prénom, qualité du**/**de la** **responsable de l’organisme** : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél.: Cliquez ici pour entrer du texte. Courriel : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Nature juridique de votre organisme**

Association  Collectivité publique / Régie directe  Établissement public

Société coopérative  Autres à préciser  Cliquez ici pour entrer du texte.

Numéro de SIRET :Cliquez ici pour entrer du texte.

Numéro de déclaration en Préfecture : Cliquez ici pour entrer du texte.

Date de déclaration en Préfecture : Cliquez ici pour entrer du texte.

**2/ Présentation du projet**

|  |
| --- |
| RESUMEZ VOTRE PROJET EN QUELQUES MOTS (**10 lignes max**) : Cliquez ici pour entrer du texte. |

TYPE D’ACTION

* **Des projets d’envergure métropolitaine qui s’adressent à tous les collégiens et collégiennes** :

OUI NON

Si oui, précisez les enjeux : Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Des projets de territoire qui s’inscrivent dans le développement d’actions culturelles intercommunales dans les CTM** :

OUI NON

Si oui, précisez les enjeux : Cliquez ici pour entrer du texte.

DEMARCHE DE TERRITOIRE ET PARTENAIRES

* **Quels territoires sont concernés par le projet ?**

CTM : Cliquez ici pour entrer du texte.

Commune(s) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Quartier(s) politique de la Ville : Cliquez ici pour entrer du texte.

Projet à rayonnement métropolitain(précisez)**:** Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Comment votre projet s’inscrit dans les partenariats territoriaux pour l’EAC ?** (PTEAC, Convention EAC (Givors, Villeurbanne), cités éducatives, autres dispositifs) :

**Cliquez ici pour entrer du texte.**

* **Quels sont vos partenaires sur ce(s) territoire(s) ?** :

Partenaires culturels : Cliquez ici pour entrer du texte.

Autres partenaires : Cliquez ici pour entrer du texte.

Collèges et autres établissements scolaires  Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Mixité des publics**
* Votre projet met-il en œuvre des :
* Liaisons entre des écoles et des collèges : OUI NON

Si oui, précisez : Cliquez ici pour entrer du texte.

* Liaisons entre collèges et lycées : OUI NON

Si oui, précisez : Cliquez ici pour entrer du texte.

* Partenariats entre des structures éducatives, sociales et culturelles : OUI NON

Cliquez ici pour entrer du texte.

* Les participants et leurs familles sont-ils associés au projet ? OUI NON

Si oui, quelle est l’implication des participants dans la conception et/ou réalisation du projet ? Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Quelles sont les modalités de co-construction** **et de pilotage envisagées avec les partenaires** : Cliquez ici pour entrer du texte.

PUBLIC(S) BENEFICIAIRES(S)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SCOLAIRES** |  |  |  |  |  |
| NOM DES ETABLISSEMENTS SCOLAIRES | Commune | Nom Personne référente | Contact personne référente | Niveau de classe | Nombre d’élèves |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **AUTRES PUBLICS** |  |  |  |  |  |
| NOM STRUCTURE PARTENAIRE | Commune | Nom personne référente | Contact personne référente | Type de public | Nbre de pers. touchées |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |

PROJET ARTISTIQUE ET CULTUREL

* **Dans quel domaine artistique et culturel votre projet s’inscrit-il ?**  Cliquez ici pour entrer du texte.
* **Démarche et intention artistiques**

*Merci de bien préciser votre projet artistique et comment il se construit autour des 3 piliers de l’EAC :*

* *La rencontre d’œuvres et d’artistes (voir)*
* *L’expérience sensible de la pratique (faire)*
* *L’appropriation de savoirs et de connaissances (comprendre)*

*15 lignes max / possibilité de joindre un projet artistique détaillé*

Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Quelles sont les modalités de valorisation** ? (des actions menées, des productions réalisées en cours et post-projet) ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

MISE EN ŒUVRE DU PROJET ET CALENDRIER (provisoire / le calendrier pourra être précisé avant le démarrage du projet)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pour les scolaires | Autres publics |
| Modalités et formes des interventions (ateliers, rencontres, visites …) | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Nombre d’heures total d’intervention de pratique artistique proposées aux bénéficiaires | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Période de réalisation des activités du projet | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Date(s) et lieu(x) des temps forts et restitution/diffusion le cas échéant | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |

* **Évaluation qualitative du projet**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Objectifs | Indicateurs  (Il est possible de préciser plusieurs indicateurs par objectif) | Mode de collecte  (comment, quand) |
| 1 | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| 2 | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| 3 | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| 4 | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |

* Qui participera à l’évaluation ?

Le ou les artistes Les bénéficiaires ☐La ou les structures partenaires

* **Formation**
* Avez-vous réfléchi aux enjeux de formation/rencontre pour les acteurs du projet ? (enseignants, animateurs, médiateurs, personnels des collèges…) ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Numérique**
* Êtes-vous intéressés par l’utilisation, lorsque la forme et la mise en œuvre du projet le justifie, de l’Espace Numérique de Travail des collèges de la Métropole de Lyon de laclasse.com, pour animer, coordonner, faire vivre le lien avec collégiens et enseignants impliqués dans le projet ? (un accompagnement par la Métropole pourra être proposé).

OUI NON

* Envisagez-vous des traces numériques du projet ? Si oui, lesquelles ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

* Envisagez-vous d’autres utilisations des outils numériques dans la mise en œuvre du projet ? Si oui, lesquelles ?

Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Enjeux environnementaux et d’égalité femme/homme**
* **Comment avez-vous questionné les enjeux environnementaux ?**

\* dans la conception artistique du projet ? *(3 lignes maximum)*

Cliquez ici pour entrer du texte.

\* dans la mise en œuvre du projet ? *(3 lignes maximum)*

Cliquez ici pour entrer du texte.

* **Comment avez-vous questionné les enjeux d’égalité femme/homme ?**

\* dans la conception artistique du projet ? *(3 lignes maximum)*

Cliquez ici pour entrer du texte.

\* dans la mise en œuvre du projet ? *(3 lignes maximum)*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**3/ BUDGET PREVISIONNEL (BP) 2023 DU PROJET**

Joindre également un **BP annuel** (et un BP pluriannuel du projetle cas échéant).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | | **PRODUITS** | |
| **·  Coût interventions artistiques** |  | **·    Ventes** |  |
| * Intervention (ateliers...)   *nb d’h x X € h =* | Cliquez ici pour entrer du texte. | - Produits/marchandises | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| *Nombre heures =* *h* |  | - Services/activités | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| *Tarif horaire de =*  *€* |  | **·    Subventions** (à détailler par organisme) |  |
| * *Défraiements (transport, repas, hébergement)* | Cliquez ici pour entrer du texte. | -Union européenne | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **·  Autres coûts artistiques** |  | -État DRAC | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| * Prestation artistique (représentations...) | Cliquez ici pour entrer du texte. | -État Éducation Nationale (Rectorat) | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| * Création, résidence, co-production , autre (précisez) | Cliquez ici pour entrer du texte. | - État Pass Culture | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| *- Défraiements (transport, repas, hébergement)* |  | -État autre | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **·  Coût total médiation** (avec les publics), **interne à la structure** | Cliquez ici pour entrer du texte. | -Région | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| *Nombre heures =*   *h* |  | -Métropole de Lyon : | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **·  Coût total coordination du projet, interne à la structure** | Cliquez ici pour entrer du texte. | **- Appel à projets EAC et Territoires** | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| *Nombre heures =*   *h* |  | - Autre subvention Métropole | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **·  Autres dépenses** |  | - Commune de Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| * Achats, matériel et fournitures | Cliquez ici pour entrer du texte. | - Autres (Précisez) Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| - Location | Cliquez ici pour entrer du texte. |  | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| - Entretien | Cliquez ici pour entrer du texte. |  | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| - Assurance | Cliquez ici pour entrer du texte. | **· Autres produits** |  |
| - Études et recherches | Cliquez ici pour entrer du texte. | -Fonds propres structure | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| - Information-communication | Cliquez ici pour entrer du texte. | -Apport des établissements scolaires, précisez : Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| - Divers | Cliquez ici pour entrer du texte. | -Autres apports Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| * Autres charges | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **TOTAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. | **TOTAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. |
|  | | | |
| **TOTAL GÉNÉRAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. | **TOTAL GÉNÉRAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **Emploi des contributions** |  | **Contributions volontaires** |  |
| **volontaires en nature** |  | **en nature** |  |
| Mise à disposition de biens et | Cliquez ici pour entrer du texte. | Bénévolat | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| services (locaux, matériel…) | Cliquez ici pour entrer du texte. | Prestations en nature | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Personnel bénévole | Cliquez ici pour entrer du texte. | Dons en nature | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **TOTAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. | **TOTAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. |

Certifié par le trésorier : Prénom, Nom : Cliquez ici pour entrer du texte. Signature : Cliquez ici pour entrer du texte.

**4/ COMPLÉTUDE DU DOSSIER**

PIECES À JOINDRE : Tout dossier incomplet ou réceptionné après la date limite de dépôt, ne sera pas examiné.

|  |
| --- |
| **À joindre impérativement** |
| Dossier de demande dûment rempli |
| Fiche INSEE de moins de 3 mois |
| RIB ou RIP à jour |
| Budget général prévisionnel équilibré de l’exercice sur lequel porte la subvention de la structure |
| Compte de résultat du dernier exercice connu de la structure |
| En cas de projet pluriannuel, détail artistique et financier par année du projet |

Pièces facultatives : Dossier artistique, Plaquette de présentation ou flyer ou tout autre document utile.

**5/ REGLEMENT DE l’APPEL À PROJETS**

**Modalités de dépôt des candidatures :**

**Date limite de dépôt des dossiers de demande de subvention dans le cadre de l’appel à projet 2022 : 5 juin 2023 inclus.**

**Dépôt du dossier**

Les porteurs de projets sont invités à remplir le dossier de candidature disponible sur le site internet de la Métropole de Lyon qui indique les pièces à fournir. Le dossier devra être transmis **par voie numérique, avec accusé de réception**.

**En cas de projet pluri-annuel (jusqu’à 3 ans maximum), le détail artistique et financier par phase du projet devra être également transmis**.

**Suivi administratif**

La Métropole se réserve le droit de demander des pièces complémentaires pour l’instruction des dossiers.

La Métropole de Lyon se réserve le droit de régulariser ou non des dossiers incomplets en demandant les pièces manquantes lors de l’instruction des dossiers.

Les demandes font l’objet d’une instruction par la Direction culture - Service éducation culturelle et lien social puis d’une commission technique incluant la Direction éducation de la Métropole, la DRAC AURA et la DAAC de l’Académie de Lyon.

La Métropole de Lyon délibère les subventions à accorder aux porteurs de projets lors du Conseil métropolitain et a seule autorité décisionnelle de cette attribution. Les financements sont plafonnés à **75% maximum du montant total** des dépenses du projet.\*

*\*Demande de 5000 € minimum pouvant aller jusqu’à 75 % du coût global du projet, pouvant intégrer les coûts d’intervention et de déplacements des professionnels, les coûts de diffusion décentralisée et les autres coûts liés au projet (hors déplacement des élèves relevant de la participation financière de la Métropole aux transports pédagogiques et billetterie à la charge des collèges), ainsi que les frais de coordination lorsque ceux-ci ne font pas déjà l’objet d’autres financements de fonctionnement.*

Chaque structure devra en outre fournir à la Métropole, un **bilan qualitatif et financier du projet subventionné un an au plus tard après la date de notification de la subvention**. En cas de non réalisation partielle ou totale du projet, une demande de reversement totale ou partielle des montants alloués sera effectuée.

**Calendrier**

* Date de lancement de l’appel à projet : **3 avril 2023**  / Date de clôture : **5 juin 2023 inclus**
* Instruction par les services concernés : **juin-juillet 2023**
* Pré-notification début septembre 2023 *(date indicative)*
* Validation des projets soutenus au Conseil de la Métropole : **octobre 2022**

**Dossier à renvoyer complété avec avis de réception à :**

[eac@grandlyon.com](mailto:eac@grandlyon.com)

**ATTESTATION SUR L’HONNEUR**

Je, soussigné(e), (nom, prénom) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Représentant(e), légal(e) de l’organisme, en qualité de (fonction) : Cliquez ici pour entrer du texte.

- Déclare que l’organisme est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,

- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subvention introduites auprès d’autres financeurs publics,

- Déclare le présent dossier de demande de subvention complet.

- Si la structure est une association, qu’elle s’engage, par la souscription au contrat d’engagement républicain annexé au décret n°2021- 1947 du 31 décembre 2021 pris pour l’application de l’article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, à respecter les principes de liberté, de fraternité et de dignité de la personne humaine, ainsi que les symboles de la République au sens de l’article 2 de la Constitution ; à ne pas remettre en cause la caractère laïque de la République ; à s’abstenir de toute action pouvant porter atteinte à l’ordre public et à en informer ses membres par tout moyen.

Fait, le Cliquez ici pour entrer du texte. À Cliquez ici pour entrer du texte.

Signature : Cliquez ici pour entrer du texte.

**DECLARATION SUR L’HONNEUR CONCERNANT LES AIDES DE MINIMIS**

Je, soussigné(e), (nom, prénom) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Représentant(e), légal(e) de l’organisme, en qualité de (fonction) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Déclare :

* N’avoir reçu aucune aide de *minimis*[[1]](#footnote-1) durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration,
* Avoir reçu, ou demandé mais pas encore reçu, les aides de *minimis* listées[[2]](#footnote-2) dans le tableau ci-dessous, durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration

Les aides de *minimis* sont des aides publiques qui sont octroyées au titre des règlements suivants :

* Règlement (UE) n°1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l’application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l’Union européenne (TFUE) aux aides de *minimis*,
* Règlement (UE) n°360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 relatif à l’application des articles 107 et 108 du TFUE aux aides de *minimis* accordées à des entreprises fournissant des services d’intérêt économique général (SIEG)

**MENTIONS LEGALES D’INFORMATION DES DROITS RGPD**

Les informations recueillies dans le formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la Métropole de Lyon en vue de l’instruction et de l’attribution d’une aide financière aux structures proposant de nouveaux services et de nouvelles organisations dans le secteur de la culture dans le cadre de la politique de structuration de la filière culturelle de la Métropole de Lyon.

Les données seront conservées 12 mois après le versement de la dernière subvention par la Métropole et sont destinées aux seuls agents habilités de la Direction de la Culture et de la Vie Associative de la Métropole de Lyon.

Conformément à la loi 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'information, aux fichiers et aux libertés, et au Règlement Général européen à la Protection des Données, vous avez la possibilité d’exercer vos droits d’accès, de rectification, d’effacement, d’opposition, de limitation du traitement et de révocation de votre consentement.

Afin d'exercer vos droits :

- Vous pouvez adresser prioritairement votre demande à l’adresse suivante : [eac@grandlyon.com](mailto:eac@grandlyon.com)

- Adresser un courrier à l’adresse suivante :

Métropole de Lyon - Direction des Assemblées, des Affaires Juridiques et des Assurances - 20, rue du Lac - BP 33569 - 69505 Lyon Cedex

- Ou remplir le formulaire dédié au sein du guichet numérique métropolitain TOODEGO : <https://demarches.toodego.com/sve/proteger-mes-donnees-personnelles/>

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL à l’adresse suivante : Commission Nationale Informatique et Libertés, 3 place de Fontenoy, 75007 Paris.

1. Les aides de *minimis* constituent une catégorie particulière d’aides publiques pour les entités exerçant une activité économique au sens du droit communautaire. Les pouvoirs publics qui allouent des aides de *minimis* ont l’obligation d’informer les bénéficiaires du caractère de *minimis* des aides attribuées. Le montant maximum d’aide de *minimis* est de 200 000 € par entreprises sur 3 exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration, ou de 500 000 € dans le cas des SIEG. [↑](#footnote-ref-1)
2. Si vous avez reçu une aide de *minimis*, cette aide a dû vous être notifiée par courrier par l’autorité publique attributaire (État, collectivités territoriales, établissements publics, agences, etc.). Vous ne devez donc pas comptabiliser dans ce montant les aides qui ne sont pas allouées au titre de règlement de *minimis* [↑](#footnote-ref-2)